

令和5年度 鳥取県立学校会計年度任用職員(事務補助)採用試験募集要項

鳥取県立白兔養護学校
〒689-0201 鳥取県鳥取市伏野1550-1
電話：(0857)59-0585 ファクシミリ：(0857)59-1237 <http://www.torikyo.ed.jp/hakuto-s/>

1 申込書受付期間・試験日等

受付期間	令和5年12月4日(月)から令和5年12月15日(金)まで ◆持参、郵送のどちらでも受け付けます。(令和5年12月15日必着) ◆受付時間 8:30~17:00(土・日・祝日を除く。)
試験日時	令和5年12月20日(水)午前9時30分から
試験会場	鳥取県立白兔養護学校
試験結果発表日	令和5年12月22日(金)(予定)

2 募集内容等

募集する職及び採用予定者数	会計年度任用職員 [事務補助] 1名
任用期間	令和6年1月9日から令和6年3月31日まで
受験資格	(1) 年齢、性別を問いません。 (2) 地方公務員法第16条に該当する人(次のいずれかに該当する人)は受験できません。 <ul style="list-style-type: none">・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者・鳥取県職員として懲戒免職処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者・地方公務員法附則(平成11年12月8日法律第151号)による経過措置としての準禁治産者 (3) 日本国籍を有しない人については、活動に制限のない在留の資格を取得している人又は令和6年3月31日までにこの資格を取得する見込みの人に限り受験できます。
職務内容	事務室業務の補助や比較的定型・簡易な事務に従事(電話対応、受付業務等)
勤務場所	鳥取県立白兔養護学校(鳥取市伏野1550-1)

3 試験内容

試験種目	配点	内 容
作文試験	50点	原稿用紙 400字以上600字程度(50分)
面接試験	90点	個人面接試験(15分程度)

4 勤務条件

給与等	○報酬 1時間につき990円 ○期末手当 期末手当基礎額(報酬の月額相当額)2.06月分(6月期:1.03月分、12月期:1.03月分) ※在職期間に応じて所定の割合を乗じた額を支給します。 ○費用弁償(通勤手当) 通勤距離片道2km以上の場合に、公共交通機関利用者は、定期券と回数券のうち、安価な方の額で通勤回数に応じて月額55,000円を限度として支給。自家用車等利用者は、使用距離及び通勤回数に応じて、月額1,295円から50,100円までの範囲内で支給。
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

福 利	健康保険(公立学校共済組合)、厚生年金(年金機構)、雇用保険 労働者災害補償 ※加入条件を満たす場合に限る。
休 暇	・年次有給休暇 任用期間に応じて付与。 ・特別休暇等 公民権の行使、忌引、産前・産後など ※有給又は無給休暇となります。
勤 務 日 及 び 勤 務 時 間	○週30時間 月曜日～金曜日の午前8時30分～午後3時15分(休憩45分を含む。) ※原則として土、日、祝日及び年末年始(12月29日～1月3日)は勤務を要しません。 ※校務の都合によりやむを得ず変更することがあります。

※上記勤務条件は、現時点におけるものであり、採用時までには制度改正又は給与改定等があった場合は、それによります。

5 受験申込手続等

提出書類等	①採用試験申込書 1部 ②ハローワークの紹介状 ※ハローワークから紹介された方のみ
提出先	鳥取県立白兔養護学校 〒689-0201 鳥取県鳥取市伏野1550-1 [郵送で申し込む場合] あらかじめ鳥取県立白兔養護学校事務室募集担当者(渡辺)まで連絡してください 封筒の表に赤字で「採用試験申込書」と書いてください。

6 合格者の決定方法

作文試験及び面接試験の総合得点により得点の高い順に決定します。
なお、得点が一定の水準を満たさない場合は、不合格とします。

7 合格者の発表

受験者全員に可否結果を文書で通知します。
なお、合格者の辞退により欠員が生じた場合には追加合格者を決定し、該当者へは電話により連絡するとともに、文書で通知します。

8 試験に関する注意事項

- (1) 試験当日は、試験開始時刻の10分前までに集合してください。(遅刻者は受験できません。)
- (2) 受験の際は、筆記用具、結果通知用封筒(長形3号(12cm×23.5cm)封筒で、送付先の郵便番号、住所、宛名を明記し、8.4円切手を貼ること)を必ず持参してください。
- (3) 本校敷地内は禁煙です。校地内の喫煙はご遠慮ください。
- (4) 自家用車で来られる場合は、当日指定した駐車場に駐車してください。

9 個人情報の取扱い

本試験実施に際して収集する個人情報については、本試験の選考、試験結果通知書の発送及び採用手続以外には使用しません。

10 その他

提出された資料は試験終了後も返還しませんので御承知ください。

11 受験申込み及び試験会場案内図



利用交通機関

●JR山陰本線末恒駅下車徒歩15分