

# 令和5年度鳥取県立日野高等学校会計年度任用職員 (寄宿舎給食調理員)採用試験募集要項

○連絡及び問い合わせ先  
鳥取県立日野高等学校  
〒689-4503 日野郡日野町根雨310  
電話：(0859)72-0365 <http://torikyo.ed.jp/hino-h/>

## 1 募集内容等

募集する職及び採用予定者数	会計年度任用職員 (寄宿舎給食調理員) 2名 (週30時間 1名) (週20時間 1名)
任用期間	採用日から令和6年3月31日まで ※従事業務が翌年度も継続された場合に限り、勤務成績その他の事情を踏まえ、任用された日から5年を超えない範囲内において任用期間が更新されることがあります。
受験資格	(1) 年齢、性別を問いません。 (2) 地方公務員法第16条に該当する人(次のいずれかに該当する人)は受験できません。 ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・鳥取県職員として懲戒免職処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者 ・地方公務員法附則(平成11年12月8日法律第151号)による経過措置としての準禁治産者 (3) 日本国籍を有しない人については、活動に制限のない在留の資格を取得している人又は令和5年3月31日までにこの資格を取得する見込みの人に限り受験できます。
職務内容	日野高等学校寄宿舎運営における給食調理等(入寮予定生徒数25~30名程度) ・食材等の購入及び調理 朝食 食材の購入及び調理(前日準備) 昼食 弁当用炊飯(前日準備) 夕食 食材の購入及び調理 ・その他 食事の後片付け、厨房等清掃ほか
勤務場所	鳥取県立日野高等学校双葉寮(日野郡日野町根雨348)

## 2 申込書受付期間・試験日等

受付期間	令和5年10月11日(水)から令和5年10月20日(金)  上記期間を過ぎた後は、随時募集とし応募を受け付けます。 採用者があった場合、それ以降の募集を停止します。  ◆持参、郵送のどちらでも受け付けます。 ◆受付時間 午前9時~午後4時45分(但し、土・日曜日、祝日を除く。)
試験日時	応募者の状況により決定し個別に連絡 ◆試験日及び試験時間を受験者の方へ直接ご連絡します。
試験会場	鳥取県立日野高等学校(日野郡日野町根雨310)
合格発表日	試験日の翌日通知発送(予定)

## 3 試験内容

試験種目	配点	内 容
面接試験	100点	個人面接試験(約15分)

## 4 勤務条件

勤務日及び勤務時間	① 1週間の勤務時間 30時間 勤務日 月~金(祝日を含む) 勤務時間 午後2時から午後8時まで ② 1週間の勤務時間 20時間 勤務日 月~金(祝日を含む) 勤務時間 午後1時~午後6時の間の4時間
-----------	---

	※いずれも業務の都合によりやむを得ず変更することがあります。 また、②の勤務時間については、相談により決定します。
報酬	○報酬 1時間につき 990円 ※上記金額は、現段階における予定額です。採用時までに制度改正又は給与改定があった場合は、それによります。  ○期末手当及び費用弁償（通勤手当）を任用条件に応じて支給します。
福利	健康保険（公立学校共済組合）、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償 ※加入条件を満たす場合に限る。
休暇	○年次有給休暇 任用期間に応じて付与 ※最大1年間に10日 ○特別休暇等 公民権の行使、病気休暇、忌引など ※場合により有給又は無給

※上記勤務条件は、現時点におけるものであり、採用時までに制度改正又は給与改正等があった場合は、それによります。

## 5 受験申込手続等

提出書類等	採用試験申込書 1部 ※鳥取県立日野高等学校HPからダウンロードできます。 ※試験当日には、別途、試験結果通知用封筒（住所、宛名を記載し、84円切手を貼付したもの）が必要ですので、持参してください。
提出先	鳥取県立日野高等学校 事務室（日野郡日野町根雨310） [郵送で申し込む場合] 封筒の表に赤字で「調理員採用試験申込書」と書いてください。
その他	提出された書類は、試験終了後も返還しませんので御承知ください。

### 【申込書の記載について】

- 記載事項に不正があると受験が無効となる場合があります。
- 「現住所」欄は、棟、号室まで正確に記入してください。
- 「電話番号」欄は、採用する際等に電話により連絡を行いますので、携帯電話等をお持ちの場合には、必ずその電話番号も記入してください。
- 「最終学歴」欄には、最終学歴（学校名及び学部・学科・課程名等）を記入してください。（専修学校、高等専門学校等の場合も記入してください。）
- 「県での勤務経験」並びに「職歴」欄は、該当する番号又は項目を「○」で囲んでください。

## 6 合格者の決定方法

面接試験の得点の高い順に採用候補者を決定します。  
なお、面接試験の得点が一定の水準を満たさない場合は不合格とします。

## 7 合否の発表

受験者全員に試験結果を文書で通知します。

## 8 試験結果の開示

試験結果を通知する文書において、各受験者の得点及び順位について開示します。

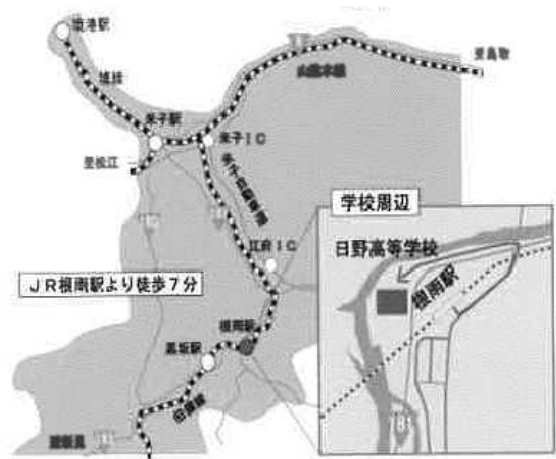
## 9 試験に関する注意事項

- 試験当日は、必ず試験開始時刻までに受付を済ませてください。  
原則として、遅刻者は受験できません。
- 受験の際は、筆記用具を持参してください。
- 喫煙は禁止します。

## 10 個人情報の取扱い

本試験実施に際して収集する個人情報については、本試験の選考、試験結果通知書の発送及び採用手続き以外には利用しません。

## 11 受験申込み及び試験会場案内図



利用交通機関 ●JR根雨駅下車徒歩10分