

**令和３年度鳥取県立高等学校会計年度任用職員
【就職支援相談員（キャリアアドバイザー）】採用試験募集要項**

■鳥取県立倉吉農業高等学校■
〒682-3411 倉吉大谷 166 番地
電話：(0858)28-1341
<https://cmsweb2.torikyo.ed.jp/kurano-h/>

１ 受付期間・試験日等

受付期間	令和３年３月５日（金）～令和３年３月１６日（火）【必着】 ◎持参、郵送のどちらでも申込みができます。 ◎受付時間 ８：３０～１６：５０（土・日曜日及び祝日を除く。）
試験日時	令和３年３月２２日（月） ① 受付開始時刻 ９：００ ②試験開始時刻 ９：３０
試験会場	鳥取県立倉吉農業高等学校（倉吉市大谷１６６番地）
合格発表日	令和３年３月２３日（火）（予定）

２ 募集内容

募集する職	会計年度任用職員〔就職支援相談員（キャリアアドバイザー）〕 １名
任用期間	令和３年４月１日から令和４年３月３１日まで ※従事業務が今後も継続され、勤務評価の成績が良好な場合、翌年度以降も任用を行うことがあります。 ただし、原則として、最初の任用から通算して、５年間の任用を限度とします。なお、予算の都合により、任用期間が変更になる場合があります。
受験資格	・企業等で人事管理や管理職経験があること ・普通自動車免許を所持していること
職務内容	当校における就職支援業務 ・授業、ホームルーム活動等における進路指導において教員を補助する業務 ・就職先の開拓業務、進路相談において教員を補助する業務 ・新しい進路指導プログラムの作成を補助する業務 ・インターンシップの実施に向けた受入れ企業等との連絡調整 ・その他、進路指導に関する業務
勤務場所	鳥取県立倉吉農業高等学校（倉吉市大谷１６６番地）

３ 試験内容

試験種目	内 容
筆記試験	小論文試験 原稿用紙 ６００字～８００字程度（５０分）
面接試験	個別面接試験（１５分程度）

※事前に書類選考を行い、受験資格に記載する経験等が不十分と認められる場合には受験できません。
（受験資格が不十分と認められる場合には、令和３年３月１８日（木）までに文書で通知します。）
なお、その場合であっても提出された書類等は返却しませんので御了承ください。

4 勤務条件

勤務日及び勤務時間	1 週間の勤務時間 30 時間（完全週休 2 日制） 勤務時間 午前 9 時から午後 3 時 45 分（休憩時間 45 分を含む） ※校務の都合によりやむを得ず変更することがあります。
報酬	○報酬 時間報酬 1, 890 円 （日額支給か時間報酬支給かは、勤務形態によります。） ○期末手当 期末手当基礎額（報酬の月額相当額）2 月分（6 月期：1 月分、12 月期 1 月分） ※在職期間に応じて所定の割合を乗じた額を支給します。 （例：令和 2 年 4 月 1 日採用の場合の割合 6 月期：100 分の 30 12 月期：100 分の 100） ○費用弁償（通勤手当） 通勤距離片道 2 km 以上の場合に、公共交通機関利用者は、定期券と回数券のうち、安価な方の額で通勤回数に応じて月額 55,000 円を限度として支給。自家用車等利用者は、使用距離及び通勤回数に応じて、月額 1,295 円から 50,100 円までの範囲内で支給。
福利	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償
休暇	・年次有給休暇（1 年間に 10 日以上）※任用期間に応じて付与 ・病欠休暇、特別休暇（忌引など）※場合により有給又は無給

※上記勤務条件は、令和 3 年 3 月現在の予定であり、採用時までに制度改正等があった場合は、それによります。

5 受験申込手続

提出書類等	①就職支援相談員（キャリアアドバイザー）採用試験受験申込書 1 部 ※試験当日には、別途、試験結果通知用封筒（住所、宛名を記載し、84 円切手を貼付したもの）を持参してください。
申込先	鳥取県立倉吉農業高等学校 事務室（〒682-0941 倉吉市大谷 1 6 6 番地） [郵送で申込む場合] 封筒の表に赤字で「就職支援相談員（キャリアアドバイザー）採用試験受験申込書」と書いてください。簡易書留による郵送が確実です。
その他	受験票は、試験当日に試験会場で配布します。 提出された書類は、試験終了後も返却しませんので御承知ください。

※記載事項に不正があると受験が無効となる場合があります。

※「住所」欄は、棟、号室まで正確に記入してください。

※「電話番号」は、採用する際等に電話で連絡を行いますので、携帯電話等をお持ちの場合には、必ずその電話番号も記入してください。

※「最終学歴」欄には、最終学歴（学校名及び学部・学科・課名等）を記入してください。（専修学校、高等専門学校等の場合も記入してください。）

6 合格者の決定方法

試験の結果及び提出された書類等により決定します。

7 合格者の発表

受験者全員に試験結果を文書で通知します。

なお、合格者の辞退により欠員が生じた場合には、追加合格者を決定し、当該合格者には電話及び文書で通知します。

8 試験に関する注意事項

（1）試験当日は、試験開始時刻までに必ず受付を済ませてください。（遅刻者は受験できません。）

（2）受験の際は、筆記用具を持参してください。

（3）試験会場となる倉吉農業高等学校敷地内での喫煙は禁止します。