

令和6年度 鳥取県立倉吉西高等学校 臨時的任用職員(事務職員)採用試験募集要項

鳥取県立倉吉西高等学校
〒682-0925 倉吉市秋喜20番地
電話：(0858)28-1811 <https://www.torikyo.ed.jp/kuraw-h/>

1 申込書受付期間・試験日等

受付期間	令和6年9月13日(金)から令和6年9月30日(月)まで ◆持参、郵送のどちらでも受け付けます。(郵送の場合、 <u>令和6年9月30日(月)必着</u>) ◆受付時間 9:00～16:30(ただし、土・日曜日、祝日を除く)
試験日時	令和6年10月3日(木) ◆開始時刻は受験者へ個別に連絡します。
試験会場	鳥取県立倉吉西高等学校(倉吉市秋喜20番地)
採用候補者日発表	令和6年10月4日(金)(予定)

2 募集内容等

募集する職及び採用予定者数	臨時的任用職員(事務職員) 1名
任用期間	令和6年10月21日(予定)から令和6年12月31日 ※令和7年3月31日までを限度として1回に限りこの期間を更新することがあります。
受験資格	(1) 年齢、性別を問いません。 (2) パソコン(ワード、エクセル等)の基本操作が可能な人 (3) 地方公務員法第16条に該当する人(次のいずれかに該当する人)は受験できません。 ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・鳥取県職員として懲戒免職処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者 ・地方公務員法附則(平成11年12月8日法律第151号)による経過措置としての準禁治産者 (4) 日本国籍を有しない人については、活動に制限のない在留の資格を取得している人又は採用の日までにこの資格を取得する見込みの人に限り受験できます。
職務内容	正職員と同様に一定の業務に担当者として従事します。 ・教職員の給与・旅費等に関する業務 ・財務(各種会計)、学務(生徒)に関する業務 ・その他学校運営における事務処理全般(学校行事を含む)
勤務場所	鳥取県立倉吉西高等学校(倉吉市秋喜20番地)

3 試験内容

試験種目	配点	内 容
筆記試験 (作文)	50点	学校事務職員として必要な見識、思考力、表現力などの能力についての筆記試験 <u>～(受験者へ事前にテーマを課し、試験当日に持参)～</u>
面接試験	100点	個人面接試験

4 勤務条件

給 与	○給料月額 162,100円 ～ 249,400円 ※経験年数等によって給料月額が異なります。 ○通勤手当 通勤距離片道2km以上の場合に支給します。(届出のあった翌月から支給) 公共交通機関利用者は、定期券と回数券のうち、通勤回数に応じた安価な方の額により、1月あたり55,000円を限度として支給します。 自家用車等使用者は、使用距離に応じて、月額1,600円から50,100円までの範囲内で支給します。 ○期末手当 任用期間によって支給します。 ○勤勉手当 勤務成績に応じて支給します。 ○その他条件により住居手当、扶養手当等を支給します。 ○退職手当 ※6カ月以上任用された場合に支給します。
福 利	健康保険(公立学校共済組合)、厚生年金(年金機構)、雇用保険、労働者災害補償保険 ※加入条件を満たす場合に限る。
休 暇	○年次有給休暇 任用期間に応じて付与されます。 ○特別休暇等 公民権の行使、忌引などがあります ※有給休暇と無給休暇があります。
勤 務 日 及 び 勤 務 時 間	○勤務日 毎週日曜・土曜日、国民の祝日及び年末年始を除いた日 ○勤務時間 午前8時15分から午後4時45分まで(うち休憩時間:45分) ※公務の都合により、やむを得ず変更する場合があります。

※上記勤務条件は、現時点におけるものであり、採用時までに制度改正又は給与改定等があった場合は、それによります。

5 受験申込手続等

提 出 書 類 等	①採用試験受験申込書 1部 ②試験結果通知返送用封筒(長形3号(12cm×23.5cm)を使用し、送付先の郵便番号、住所、宛名(「～様」と記すこと)を明記し、84円切手を貼ること)
提 出 先	鳥取県立倉吉西高等学校事務室 〒682-0925 倉吉市秋喜20番地 電話:(0858)28-1811 受付時間 9:00～16:30 [郵送で申し込む場合] 9月30日(月)までに上記提出先に必ず到着するようにしてください。 封筒の表に赤字で「臨時的任用職員採用試験申込書」と書いてください。 「簡易書留」「特定記録」にされると確実です。
受験票の交付	受験票はお送りしません。受験者は、試験当日、受験時刻までに受付を済ませてください。
そ の 他	提出された書類は、試験終了後も返還しませんので御承知ください。

6 採用者の決定方法

筆記試験及び面接試験の得点により、合格者を決定します。
なお、試験の得点が一定の水準を満たさない場合は不合格とします。

7 合格者の発表

受験者全員に試験結果を文書で通知します。
なお、合格者の辞退等により欠員が生じた場合には、追加合格者を決定することがあり、当該合格者へは文書で通知します。

8 試験結果の開示

試験結果を通知する文書において、各受験者の得点及び総合順位を開示します。

9 試験に関する注意事項

- (1) 試験当日は、必ず試験開始時刻までに受付を済ませてください。
- (2) 原則として、遅刻者は受験できません。
- (3) 受験者数により、昼食が必要となる場合がありますので、各自準備をしておいてください。

10 個人情報の取扱い

本試験実施に際して収集する個人情報については、本試験の選考、試験結果通知書の発送及び採用手続き以外には利用しません。

<鳥取県立倉吉西高等学校案内図>

