

平成27年度鳥取県立高等学校臨時的任用職員採用試験募集要項

鳥取県立境港総合技術高等学校
〒684-0043 鳥取県境港市竹内町925番地
電話：0859(45)0411 <http://sakaisogo-ad01/gb/default.aspx>

1 申込書受付期間・試験日等

受 付 期 間	平成27年7月16日（木）から平成27年7月27日（月）まで ◆持参、郵送のどちらでも受け付けます。（平成27年7月27日（月）必着） ◆受付時間 8：30～17：00 （但し、土・日曜日及び休日を除く。）
試 験 日 時	平成27年7月30日（木） ○受付開始時刻 10：00 ○試験開始時刻 10：10
試 験 会 場	鳥取県立境港総合技術高等学校（境港市竹内町925番地 電話0859-45-0411）

2 募集内容等

募集する職及び採用予定者数	臨時的任用職員（事務職員）1名
任 用 期 間	採用日から平成27年9月30日まで ＊1年を超えない範囲で1回に限り、引き続き任用されることがあります。
受 験 資 格	（1）年齢、性別を問いません。 （2）地方公務員法第16条に該当する人（次のいずれかに該当する人）は受験できません。 ・成年被後見人、被保佐人（準禁治産者を含む。） ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・鳥取県職員として懲戒免職処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団を結成し、又はこれに加入した者 （3）日本国籍を有しない人については、活動に制限のない在留の資格を取得している人又は平成27年7月31日までにこの資格を取得する見込みの人に限り受験できます。
職 務 内 容	臨時的任用職員：県立学校の事務職員と同様に一定の事務の処理に担当者として従事
勤 務 場 所	鳥取県立境港総合技術高等学校

※臨時的任用職員を希望される方で、採用予定日から前2か月の間に臨時的任用職員として鳥取県（県立学校、県及び県の関係機関等を含む）で勤務されていた方は、臨時的任用職員として任用することができません。

3 試験内容

試 験 種 目	配 点	内 容
筆 記 試 験	50点	適正試験
面 接 試 験	200点	個人面接試験

4 勤務条件

給 与	○賃金日額 日額8,320円 ※採用前の職務歴によっては加算される場合があります。 ○通勤割増賃金 通勤距離片道2km以上の場合に、公共交通機関利用者は、定期券と回数券のうち安価な方の額で通勤回数に応じて月額55,000円を限度として支給。自家用車等使用者は、使用距離に応じて、月額2,200円から46,400円までの範囲内で支給。
福 利	健康保険、厚生年金保険、雇用保険 ※加入条件を満たす場合に限る。
休 暇	○年次有給休暇 任用期間に応じて付与。(任用期間が3か月未満の場合2日間など) ○特別休暇等 公民権の行使、忌引など ※任用期間等に応じ、有給又は無給休暇となります。
勤 務 日 及 び 勤 務 時 間	原則として、月～金曜日 午前8時30分～午後5時（うち休憩45分）

5 受験申込手続等

提 出 書 類 等	採用試験申込書 1部
提 出 先	鳥取県立境港総合技術高等学校 〒684-0043 境港市竹内町9-2-5 番地、電話0859(45)0411 [郵送で申し込む場合] 封筒の表に赤字で「採用試験申込書」と書いてください。
採用試験申込書の受理	郵送で申し込まれた場合には、採用試験申込書を受理した旨を電話等で連絡します。
そ の 他	提出された書類は、試験終了後も返還しませんので御承知ください。

※車椅子の使用等、受験に際して配慮が必要な者は、採用試験申込書の該当欄にその旨記入してください。

【申込書の記載について】

- 1 記載事項に不正があると受験が無効となる場合があります。
- 2 ※の「受験番号」欄を除くすべての欄に正確に記入してください。
- 3 「現住所」欄は、棟、号室まで正確に記入してください。
- 4 「電話番号」欄は、採用する際等に電話により連絡を行いますので、携帯電話をお持ちの場合には、必ずその電話番号も記入してください。連絡がとれない場合には採用されないことがあります。
- 5 「最終学歴」欄には、最終学歴（学校名及び学部・学科・課程名等）を記入してください。（専修学校、高等専門学校等の場合も記入してください。）
- 6 「パソコン能力」欄は、記載のソフトについて該当する項目に「○」を記入してください。その他のソフトで利用できるものがあれば、ソフト名を記入するとともに、該当する項目に「○」を記入してください。
- 7 「県での勤務経験」並びに「職歴」欄は、該当する番号又は項目を「○」で囲んでください。

6 合格者の決定方法

筆記試験及び面接試験の得点を合計し、得点の高い順に合格者を決定します。

7 合格者の発表

受験者全員に試験結果を文書で通知します。

8 採用方法等

- (1) 採用方法
採用にあたっては、電話等により採用の意向を確認しますので、連絡が取れない場合には採用されない場合があります。
- (2) 採用時期
原則として、平成27年8月1日に採用する予定です。

9 試験に関する注意事項

- (1) 試験当日は、必ず試験開始時刻までに受付を済ませてください。
原則として、遅刻者は受験できません。
- (2) 受験の際は、筆記用具（鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム）を持参してください。
- (3) 学校敷地内は禁煙です。

10 個人情報の取扱い

本試験実施に際して収集する個人情報については、本試験の選考、試験結果通知書の発送及び採用手続き以外には利用しません。