各種証明書発行願（在学生用）

申請者氏名			
住　　所			
学　　年	幼稚・小学・中学・高等　部　　年		
証明者氏名	申請者が保護者の場合は 幼児・児童・生徒氏名をお願いします。	生年月日	平成・令和 年　月　日

JR通学定期用

購入定期（1ヶ月・3ヶ月・6ヶ月）	生徒番号	
通学区間（　　駅～　　駅）		

	証明書の種類	使用目的
	在学証明書	
	通学証明書	
	通学証明書	自動車税減免用（※別紙証明用紙有・無）
	自家用車通学証明書	
	単位修得証明書及び学業成績証明書	
	その他（　　）	

※必要な証明書に〇をつけてください。

＊いつまでに必要ですか？　　本日　・　　月　　日

＊事務室に取りに来られますか？
- はい → いつ頃来られますか？
  月　　日　　時頃
- いいえ → 担任の先生へ渡して下さい。
  ＿＿＿＿＿＿＿＿　して下さい。

※事務室使用欄

台帳確認		通学証明書（就学奨励費担当者への確認欄）	週　　回通学

別紙のとおり証明してよろしいか伺う

事務長	合議	主査	
			起案　　月　日 施行期限　月　日