

日本学生支援機構(給付・貸与)奨学金(奨学生大学等予約採用)のお知らせ

日本学生支援機構(JASSO)の奨学金の大学等予約採用の資料について、必ず保護者の方と確認してください。各自で「申込みのてびき」や同封書類をよく確認し、申込みをする人はインターネット(スカラネット)での申請をした上で、必ず期限内に書類をそれぞれ提出してください。

申込資格

令和6年度に大学・短期大学・専修学校(専門課程)へ進学する希望を持っており、令和6年3月に高等学校を卒業予定又は高等学校等を卒業後2年以内で、学力基準・家計(収入、資産)の基準を満たす人。

申請の流れ

- ② 申込みの流れ・申込み内容の下書き → 「申込みのてびき」P.2～24
- ② 提出書類の記入や書類の準備 → 「申込みのてびき」P.25～を確認し「様式集」に記入。その他必要書類を準備。
- ③ スカラネットの入力 → 「申込みのてびき」P.33～38参照。ID・パスワードは配付資料を確認してください。
- ③ 受付番号の記入 → スカラネット入力後に受付番号が表示されたらメモを取り、それぞれの書類に記入。
- ④ 書類の提出 → 様式集等必要書類は米子西高事務室へ。マイナンバー関係書類は日本学生支援機構に郵送で提出。

提出期限等 ※米子西高への提出書類があります。提出期限を厳守してください。

※提出期限を必ず守ってください。1次〆切と2次〆切の違いは決定通知の時期のみです。

奨学金概要

種別	返済の有無	学力基準	家計基準
給付型	原則不要	平均評定3.5以上 等 ※3.5未満の場合はレポートを課し、学修意欲を確認します。	住民税非課税 又はそれに準ずる世帯
貸与型 (第一種)	必要 (無利子)	平均評定3.5以上 ※住民税非課税世帯等の場合は3.5未満でも可能な場合あり	父母等の年収が基準額以下 住民税非課税世帯 等
貸与型 (第二種)	必要 (有利子)	成績が平均水準以上又は大学等における学修意欲がある等	父母等の年収が基準額以下

その他

配付資料等をよく確認し、必ず期限までに申請・提出をしてください。期限厳守です。

日本学生支援機構の予約採用の申請はこれ限りです。家庭でよく話し合っ