

お知らせ・動画配信を見る方法

- ①学校HP「グーグルクラスルームへ」に掲載されているURLにアクセスする
- ②Google Classroomにアクセスする
- ③東郷小学校のアカウントでログインする
- ④部屋に入る

①学校HPに掲載されているURLにアクセスする

1. 東郷小学校HPの「グーグルクラスルームへ」をアクセスします。
2. 『「Google classroom」と「Google meet」へのアクセス方法』のページ中央のURLをクリックします。



②Google Classroomにアクセスする

3. 下のページに移動するので、「Classルームに移動」をクリックします。

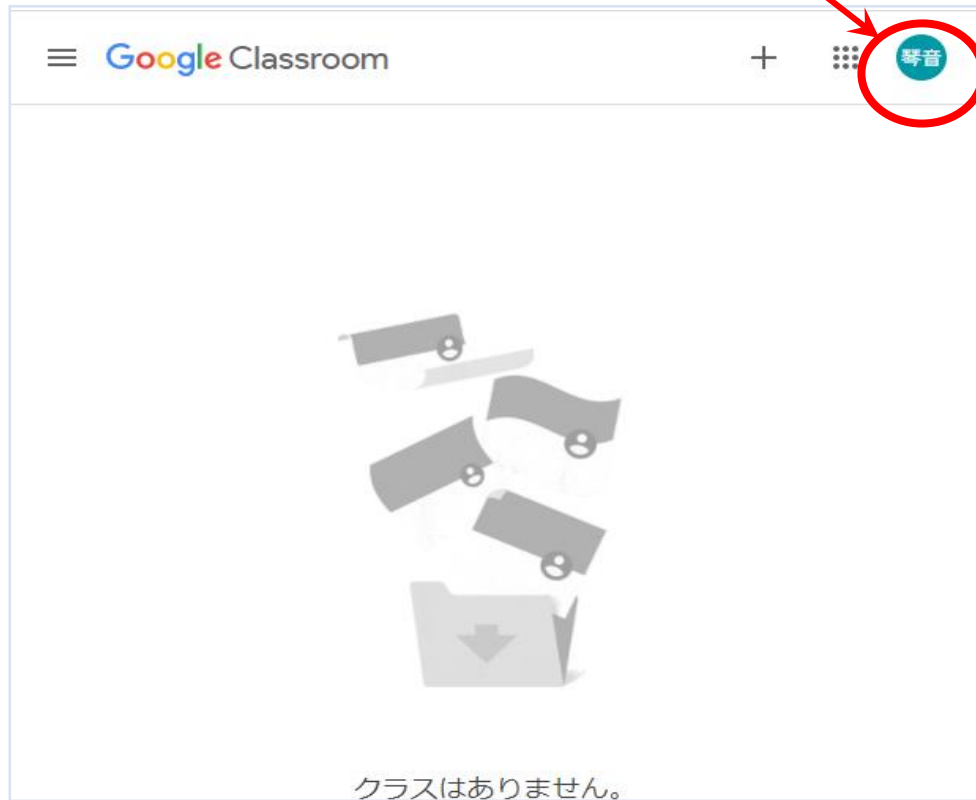
Classroom に移動



③東郷小学校のアカウントでログイン

Googleアカウントをお持ちの方のみの操作です。※お持ちでない方は手順8.からです。

4. 下のような表示が出てきます。
右上にご自分のアカウントの
マークがあります。



5. アカウントマークをクリックします。
「別のアカウントを追加」をクリック
します。



③東郷小学校のアカウントでログイン

Googleアカウントをお持ちの方のみの操作です。※お持ちでない方は手順8.からです。

6. 下のような表示が出てきます。「別のアカウントを使用」をクリックします。



7. ログイン画面になります。



③東郷小学校のアカウントでログイン

8. メールアドレス記入欄に「 マチコミメールでお知らせしたID 」を入力します。



The screenshot shows the Google login interface. At the top is the Google logo, followed by the text 'ログイン' (Login) and 'お客様の Google アカウントを使用' (Use your Google account). Below this is a text input field labeled 'メールアドレスまたは電話番号' (Email address or phone number). This input field is highlighted with a red circle. Below the input field is a link that says 'メールアドレスを忘れた場合' (If you forgot your email address). At the bottom, there is a link 'アカウントを作成' (Create account) and a blue button labeled '次へ' (Next).

※お子様が複数いらっしゃる方は
入力は1つのみで結構です。

③東郷小学校のアカウントでログイン

9.「次へ」をクリックします。



Google
ログイン
お客様の Google アカウントを使用

メールアドレスまたは電話番号

[メールアドレスを忘れた場合](#)

ご自分のパソコンでない場合は、ゲストモードを使用して非公開でログインしてください。 [詳細](#)

[アカウントを作成](#)

次へ

10.パスワード入力欄に「マチコミメールのパスワード」を入力します。「次へ」をクリックします。



Google
ようこそ

①

パスワードを入力

[パスワードをお忘れの場合](#)

②

次へ

③東郷小学校のアカウントでログイン

9. 歪んだ文字を入力します。

Google
ようこそ

パスワードを入力

meaticirai

音声または画面上のテキストを入力

パスワードをお忘れの場合 次へ

10. もう一度パスワード入力欄に
「マチコミのパスワード」を入力します。
「次へ」をクリックします。

ようこそ

パスワードを入力

meaticirai

音声または画面上のテキストを入力

meaticirai

パスワードをお忘れの場合 次へ

③東郷小学校のアカウントでログイン

11.下の表示が出てきたら、
「同意する」をクリックします。



12. 次に下の表示が出てきたら、
「続行」をクリックします。



④部屋に入る

13. 「東郷小学校行事」という部屋が表示されていたら、無事「Google Classroom」に入れています。この部屋は東郷小のアカウント限定で入れます。

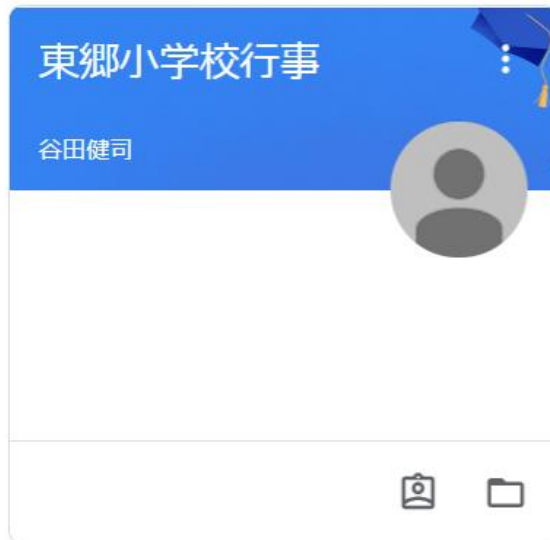
≡ Google Classroom

+ ⋮ R



最初のマークから変わっています

☑️ ToDo 📅 カレンダー



④部屋に入る

「東郷小学校行事」は、
東郷小の行事についての情報を配信している部屋です。

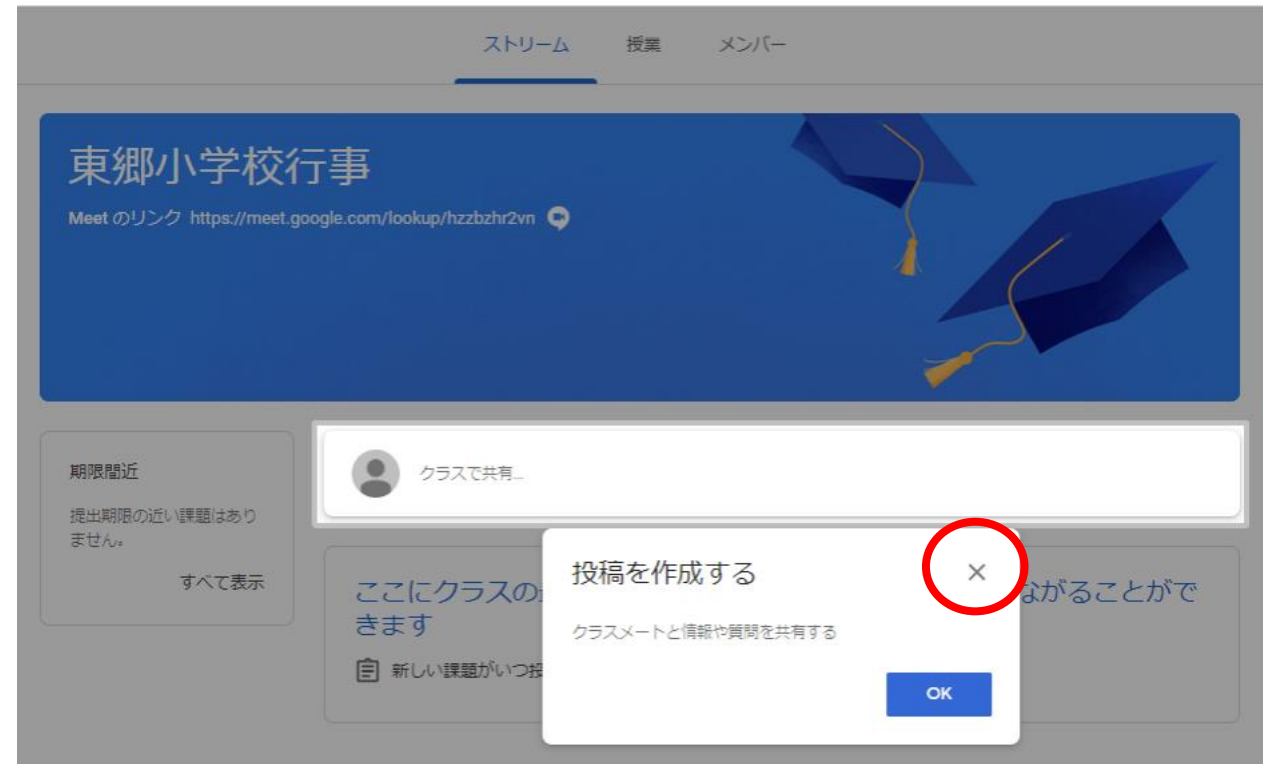
この度は、学習発表会の様子を配信しています。

部屋に入る方法

1. 入りたい部屋をクリックします。



2. 下のような表示が出てきた場合は、×をクリックします。



部屋に入る方法

3. 部屋の中身が見られるようになります。

≡ 東郷小学校行事

ストリーム

授業

メンバー



東郷小学校行事

Meet のリンク <https://meet.google.com/lookup/hzzbzh2vn>

期限間近

提出期限の近い課題はありません。

すべて表示



クラスで共有...

ここにクラスの最新情報が表示され、クラスメートとつながることができます

📖 新しい課題がいつ投稿されるのかを確認しましょう

お知らせを見る方法

1. お知らせは部屋の下部分に随時投稿されます。
「(投稿者)さんが新しい課題を投稿しました: (お知らせの題名)」
という形で記載されます。



お知らせを見る方法

2. お知らせをクリックすると、内容を見ることができます。

The screenshot illustrates the process of viewing a notification. At the top, a notification bar shows a blue icon with a document symbol, the time '9:29', and the text 'さんが新しい課題を投稿しました: 学習発表会 タイムスケジュール'. A mouse cursor points to this notification. Below it, a larger window displays the details of the '学習発表会 タイムスケジュール' (Learning Presentation Meeting Time Schedule) task. The window includes a header with the task name and a vertical ellipsis menu, a sub-header 'ケイズICT・9:29', and a section titled '以下の時間に沿って行います。' (Follow the following times) with a list of times: '9:00 ~' and '10:00 ~'. Below this is a 'クラスのコメント' (Class Comments) section with a user icon and a text input field labeled 'クラスのコメントを追加...' (Add class comment...). On the right side of the window, there are two panels: 'あなたの課題 割り当て済み' (Your tasks Assigned) with a '+ 追加または作成' (Add or create) button and a '完了としてマーク' (Mark as complete) button, and '限定公開のコメント' (Limited public comments) with a user icon and a text input field labeled '限定公開コメントを追加' (Add limited public comment).

9:29 さんが新しい課題を投稿しました: 学習発表会 タイムスケジュール

学習発表会 タイムスケジュール

ケイズICT・9:29

以下の時間に沿って行います。

9:00 ~

10:00 ~

クラスのコメント

クラスのコメントを追加...

あなたの課題 割り当て済み

+ 追加または作成

完了としてマーク

限定公開のコメント

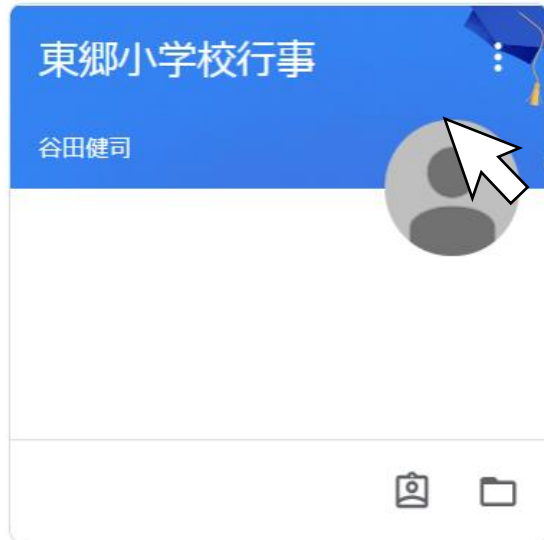
限定公開コメントを追加

動画配信を観る方法

1. 「東郷小学校行事」の部屋に入ります。

≡ Google Classroom

☑️ ToDo 📅 カレンダー



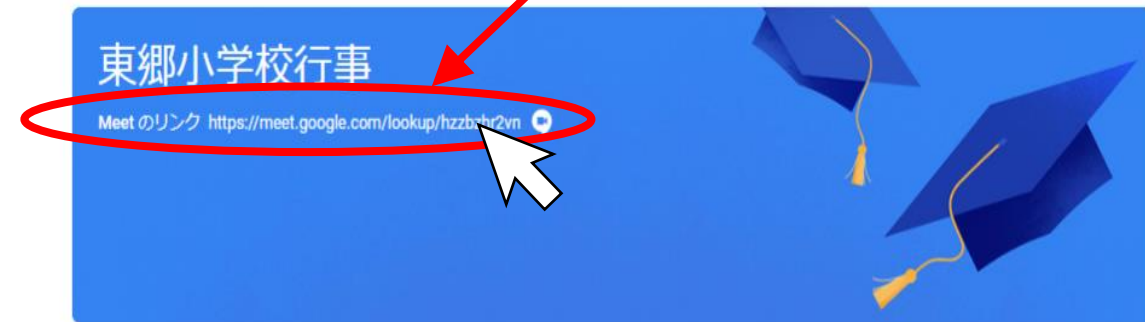
2. 部屋名の下の「Meetのリンク」をクリックします。

≡ 東郷小学校行事

ストリーム

授業

メンバー



期限間近

提出期限の近い課題はありません。


すべて表示

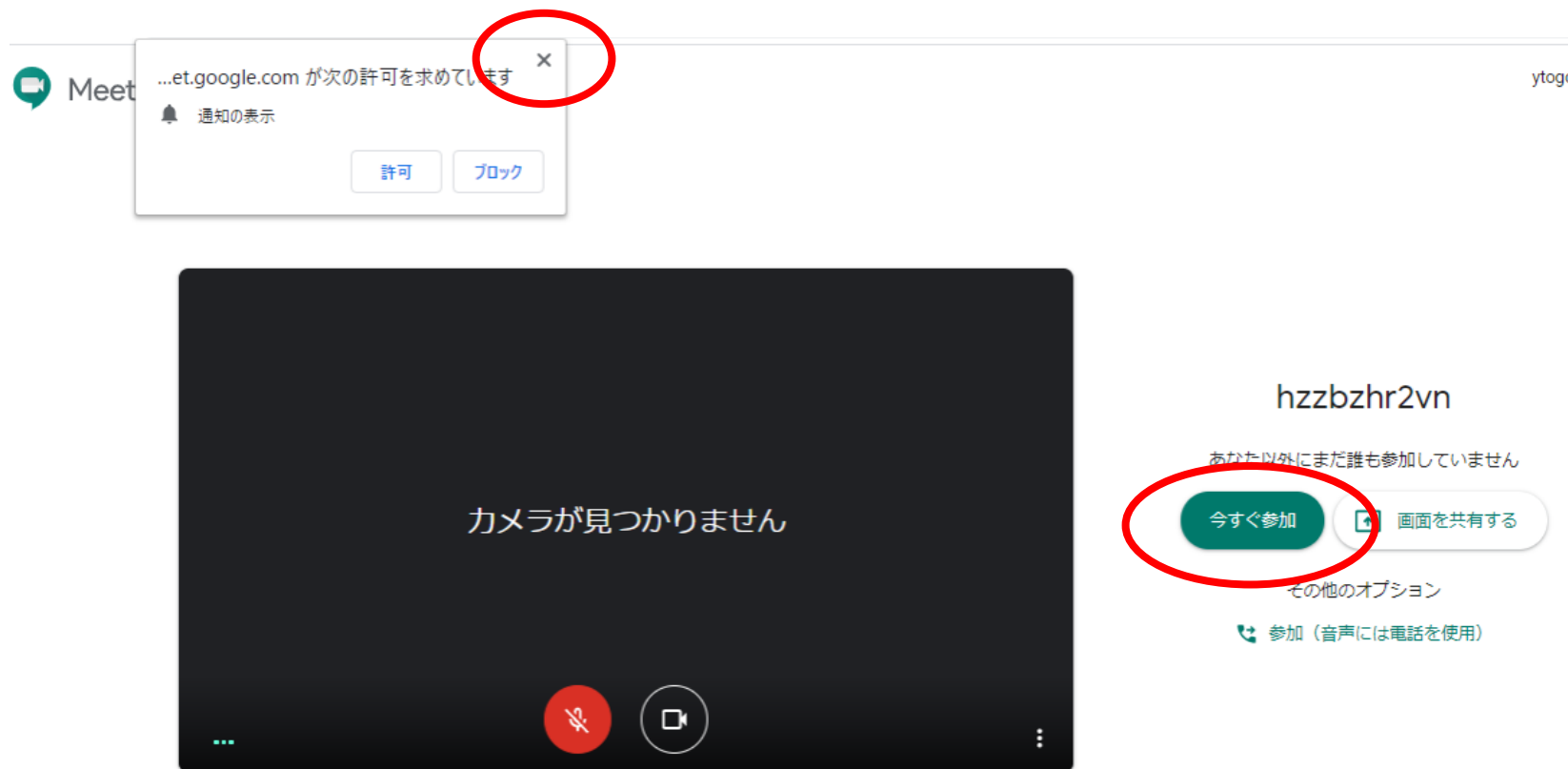
👤 クラスで共有...

ここにクラスの最新情報が表示され、クラスメートとつながることができます

📅 新しい課題がいつ投稿されるのかを確認しましょう

動画配信を観る方法

17. 「Meet」アプリに移動します。
「🔔通知の表示」は×をクリックします。
「今すぐ参加」  をクリックします。

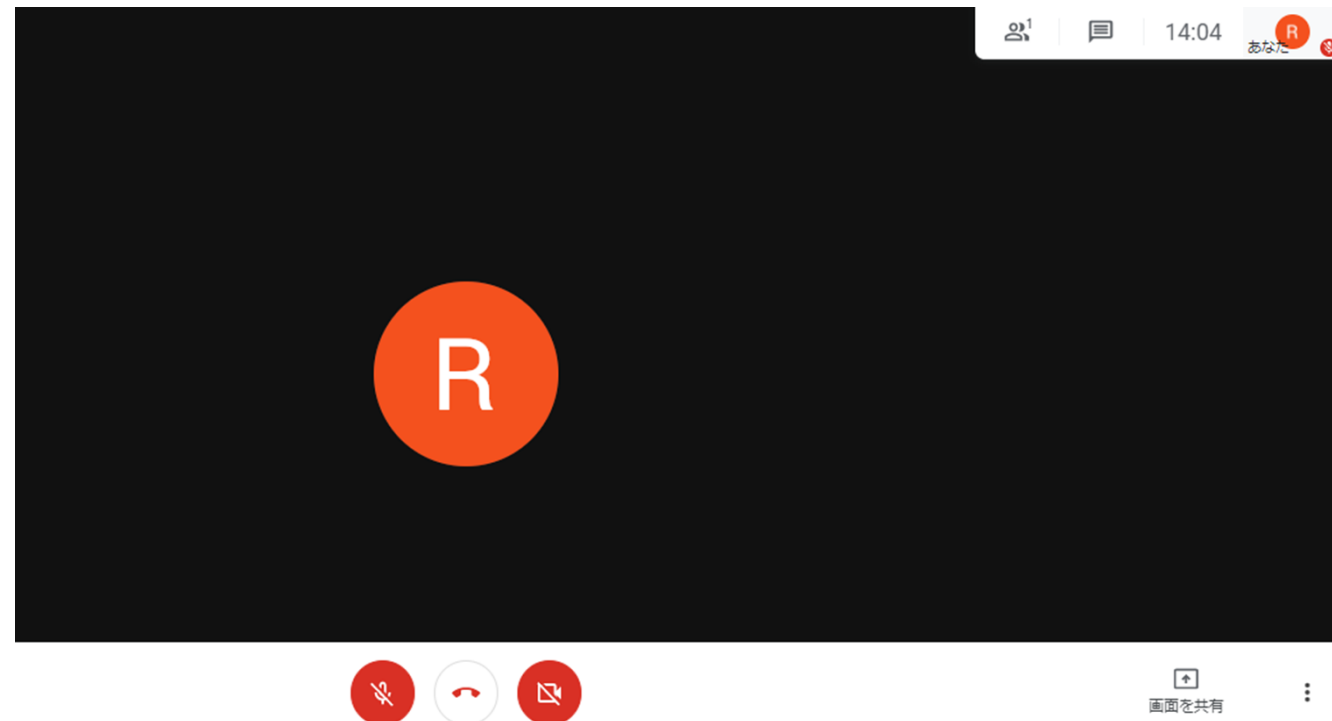


動画配信を観る方法

18. 下の表示が出てきたら、×をクリックしてください。

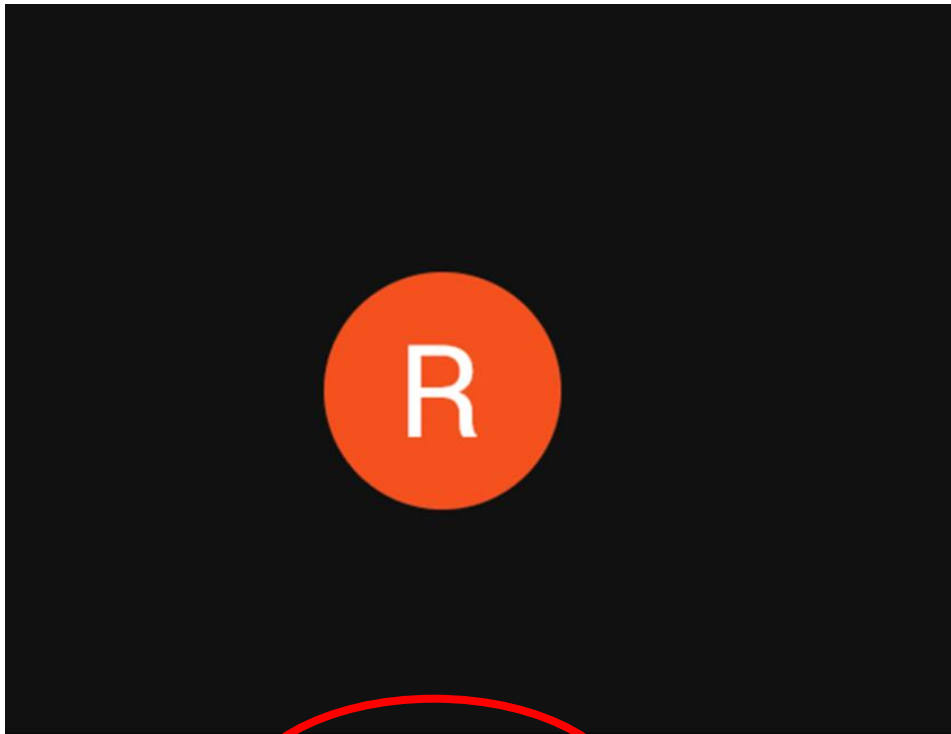


19. 画面配信を見ることができる状態になります。



マイクとカメラの切り替え方法

20. マイクマークとカメラマークが赤の状態だとこちらの音声とカメラは参加者に送られない状態です。



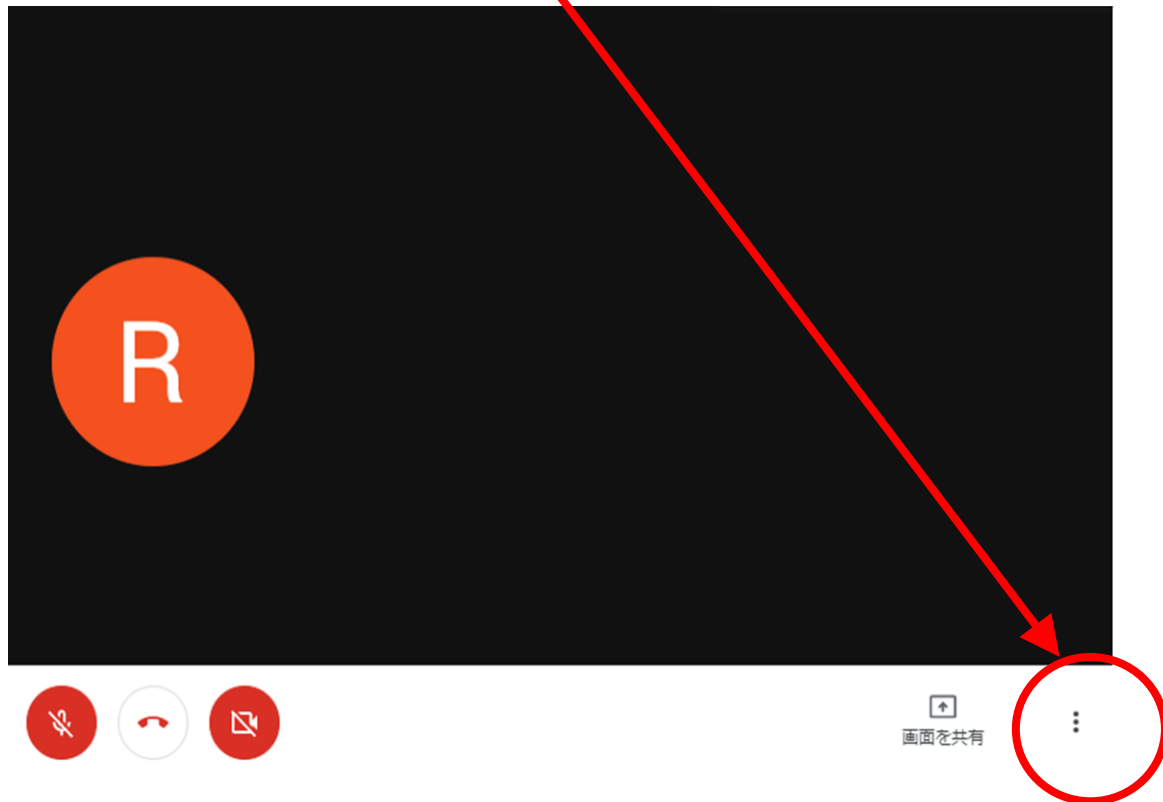
：マイクの切り替え
(自分の音声を伝える場合はON)



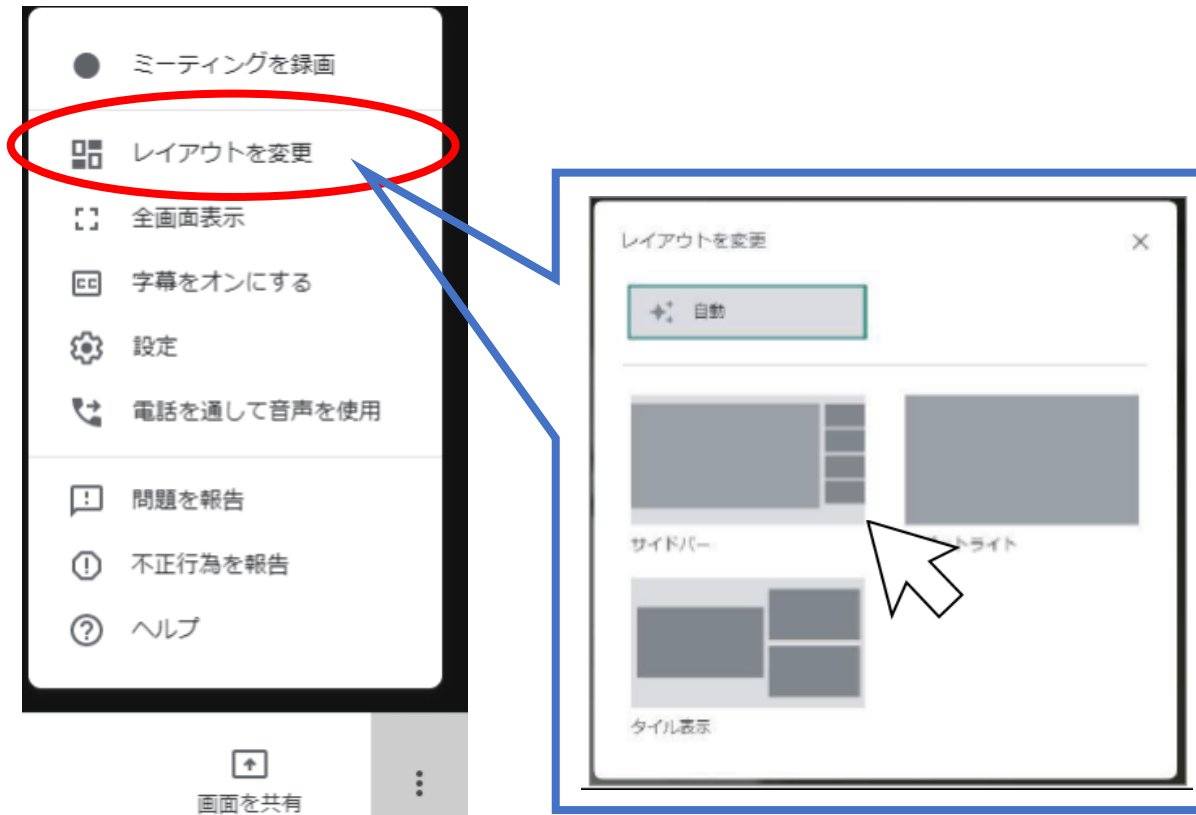
：カメラの切り替え
(自分のカメラを映す場合はON)

画像レイアウトの変更方法

21. 右下の ⋮ マークをクリックします

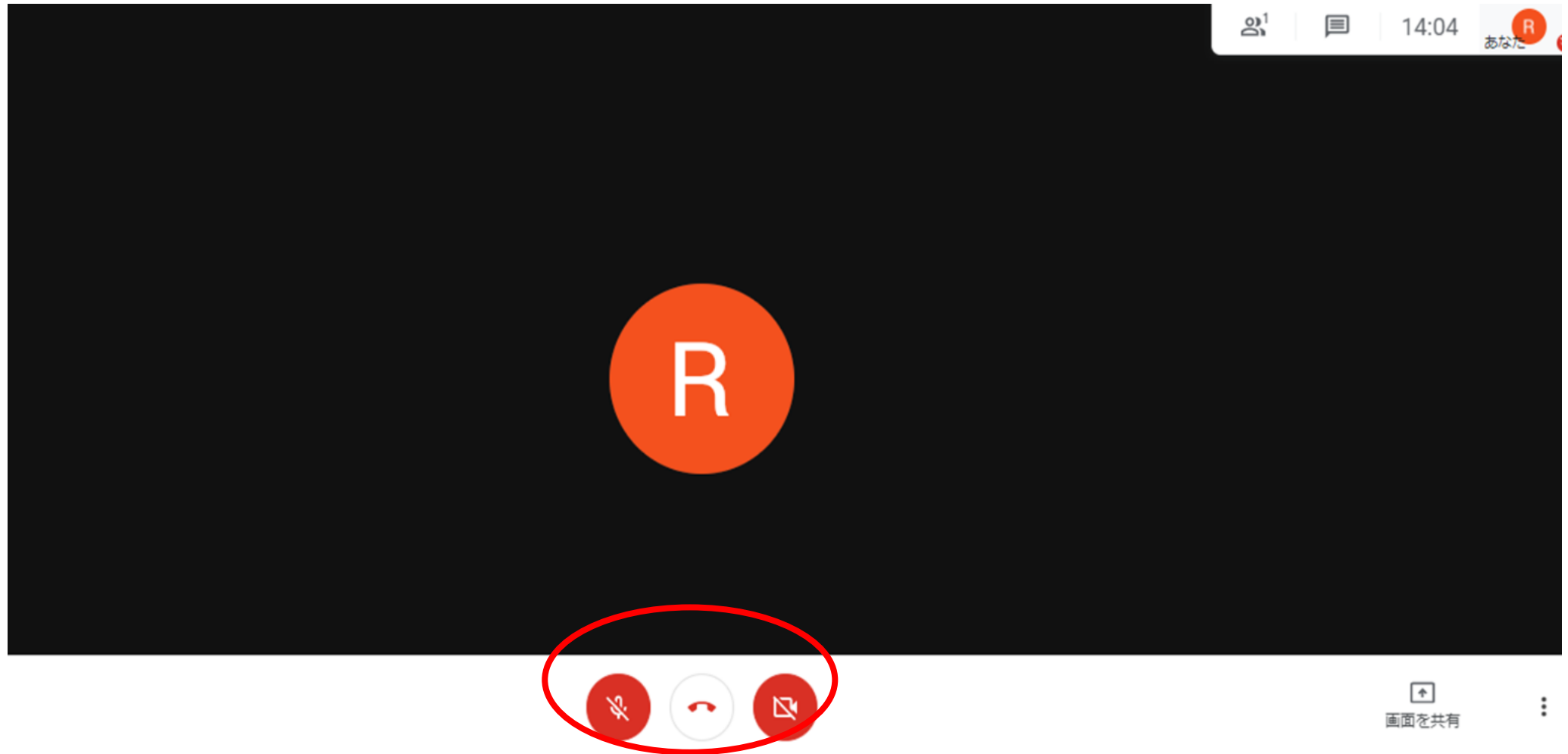


22. 「レイアウトを変更」をクリックすると選択肢がでてくるのでクリックして選択します。



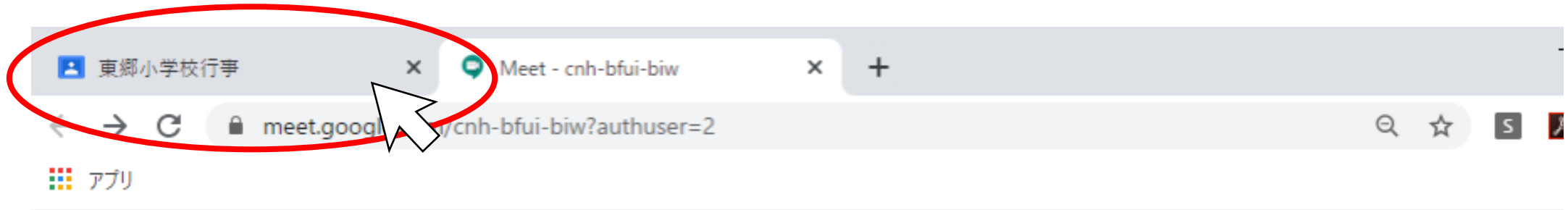
動画視聴を終了する

21. 配信から退出するときは通話終了マーク  をクリックします。



終了後Classroomに戻る方法

22. 退出後、もう一度Classroomに入りたいときは、画面左上の部屋の名前が書いてあるタブをクリックします。



入力したミーティングコードが無効です

入力した URL のミーティングコード（例: <https://meet.google.com/xxx-yyyy-zzz>）が正しいことをご確認ください。 [詳細](#)

[ホーム画面に戻る](#)

[フィードバックを送信](#)

終了後Classroomに戻る方法

23. 戻ることができました。

